

17 de febrero de 2022
Circular SEP-20-2022

Señoras y señores
Directoras y directores
Programas de Posgrado
Sistema de Estudios de Posgrado

Estimadas señoras y estimados señores:

El Sistema de Estudios de Posgrado cuenta con un equipo de trabajo en el área de Comunicación que brinda servicios a lo interno de la Decanatura y, principalmente, a los programas de posgrado.

Entre los servicios y apoyo que este equipo brinda a los posgrados, se encuentran los siguientes:

- **Gestión de publicaciones de anuncios de ingreso a posgrado, ante la ODI**

Este apoyo se centra en publicaciones de anuncios relacionados con la divulgación de información sobre ingreso a posgrados, en los medios que la ODI ha establecido. Anuncios de diferente índole, como conferencias, charlas y otras actividades, deben ser tramitados directamente por los programas de posgrado, a través del formulario digital que se encuentra en el sitio web de la ODI.

- **Creación y actualización de las páginas web**

Desde esta Decanatura, se han hecho esfuerzos para dotar a los posgrados de sus páginas web; estas páginas deben ajustarse, en asuntos relacionados con contenido, a los requerimientos y objetivos particulares de cada posgrado y de sus audiencias. Para ello, es imprescindible que envíen, a través del medio más rápido de comunicación como puede ser un correo electrónico, la información pertinente, actualizada y variada; el SEP se compromete a realizar las modificaciones en el menor tiempo posible. Sobre este particular, es importante recordarles que sus equipos colaboradores deben revisar sistemáticamente la páginas web correspondiente, con el fin de que nos hagan saber sobre cualquier anomalía o información obsoleta que se encuentre en ellas, y sobre todo para enriquecerla con contenidos actualizados de importancia para las personas usuarias.

Estos son ejemplos de contenidos que ustedes nos pueden proveer:

- Fotografías, videos o notas de actividades académicas
- Horarios de cursos
- Descripciones de los cursos
- Cuerpo docente: currículos, fotografías, cursos que imparten en el posgrado, publicaciones, etc.
- Estadísticas
- Historia del posgrado





Circular SEP-20-2022

Página 2

- Testimonios de experiencias de personas graduadas
- Investigaciones (tesis o TFIAs): los documentos completos se pueden subir al Repositorio Kerwä y de esta manera enlazarlos a las páginas.
- Actividades académicas por realizar
- Novedades en general

- **Diseño gráfico:**

El Equipo de Comunicación ofrece a los posgrados apoyo en la elaboración de material de divulgación e información, tales como: afiches, invitaciones, infografías, folletos, diseño de logos de aniversario, entre otros. Este servicio se solicita a través de un oficio, y los detalles se manejan a través del correo electrónico.

Cabe recordarles que es importante la correcta utilización de los logos, las tipografías y los colores establecidos en el Manual de Identidad de la Universidad de Costa Rica, por lo que es conveniente que los posgrados utilicen el recurso que el equipo de comunicación ofrece, para evitar el incumplimiento de lo establecido por la Oficina de Divulgación (ODI).

- **Folletos del plan de estudios:**

Desde el año 2020, nos hemos dado a la tarea de migrar los despleables de la oferta académica de cada posgrado hacia un diseño y formato más contemporáneo, de manera que ya no se requiera la impresión de ejemplares, sino que sean descargables de la web en formato PDF. Les invitamos a revisar en sus páginas este material y a enviar actualizaciones de los contenidos cuando se requiera. Actualmente, estamos en proceso de la elaboración de los folletos de posgrados que tienen sus páginas web albergadas en otros servidores, para enviárselos y que los puedan subir a sus espacios informativos.

- **Estrategias de comunicación:**

En conjunto con la ODI, continuamos trabajando en la elaboración de estrategias para el mejoramiento de la divulgación de las convocatorias de ingreso a posgrado, a través de pautas de pago (con cargo a la ODI) en las redes sociales. También, estamos estrechando la relación con esa Oficina para lograr la divulgación de actividades, reconocimientos, procesos de acreditación, entre otros; y también, utilizaremos nuestros espacios informativos y redes sociales, para apoyar la estrategia. El propósito de esta iniciativa es dar visibilidad, tanto a lo interno como a lo externo de la Universidad, de los esfuerzos que se realizan desde los programas de posgrado.

Para tener éxito en este cometido, se hace necesario que mantengan informado al Equipo de Comunicación a través de la Sra. Andrea Loría, que es la persona que está en contacto estrecho con las personas funcionarias de los posgrados.

- **Apoyo y capacitación al personal de los posgrados**

El Equipo de Comunicación también ha asumido la tarea de dar apoyo y capacitación al personal de los posgrados en los siguientes aspectos:

- Asesoría en procesos administrativos
- Inducción al personal nuevo



Circular SEP-20-2022

Página 3

- Capacitaciones en sistemas de uso habitual (Sistema de Aplicaciones Estudiantiles (SAE), E-horarios, E-matrícula, SICAD, Sistemas de Administración Financiera, Sistemas de Cobro Preliminar, SIGEDI y Sistema de Acceso Integrado (SAI)
- Organización de capacitaciones para las personas estudiantes de posgrados: servicios que pueden utilizar, aplicación de la norma (CASE), entre otros.
- Organización de capacitación para el personal docente: uso de mediación virtual y estrategias pedagógicas

Para finalizar, creemos necesario reiterarles la disposición de esta Decanatura de apoyarles en los aspectos mencionados y, a la vez, agradecerles de antemano la colaboración que nos brinden desde sus posgrados.

UCR Firmado
digitalmente

Flor Isabel Jimenez Segura
Decana

AST

C.

Archivo